

**REGULAMIN SZKOŁY DOKTORSKIEJ**  
**Instytutów PAN**  
**Technologie Informacyjne i Biomedyczne**  
**(akronim: TIB PAN)**  
**utworzonej i prowadzonej przez**  
**Instytut Badań Systemowych PAN, Instytut Biocybernetyki**  
**i Inżynierii Biomedycznej PAN im. M. Nałęcz,**  
**Instytut Informatyki Teoretycznej i Stosowanej PAN,**  
**Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej**  
**im. M. Mossakowskiego PAN, Instytut Podstaw Informatyki PAN**  
**i Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN**  
**we współpracy z**  
**Nauką i Akademicką Siecią Komputerową –**  
**Państwowym Instytutem Badawczym (NASK-PIB)**

**Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowią:**

- a) Ustawa z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668; zwana dalej „Ustawą”),
- b) Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1669).
- c) Umowa o utworzeniu Szkoły Doktorskiej pomiędzy IBS PAN, IBIB PAN, IITiS PAN, IMDiK PAN, IPI PAN, IPPT PAN oraz NASK-PIB z dnia 16 maja 2019 r. zwana dalej „Umową”.

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Szkoła Doktorska Instytutów PAN Technologie Informacyjne i Biomedyczne (akronim: TIB PAN), zwana dalej Szkołą Doktorską lub TIB PAN), prowadzi kształcenie doktorantów i przygotowuje do uzyskania stopnia doktora.

2. Szkoła Doktorska jest zorganizowaną formą kształcenia w trzech dyscyplinach: Informatyka techniczna i telekomunikacja, Inżynieria biomedyczna, oraz Nauki medyczne.

3. Szkoła Doktorska jest prowadzona przez:

- Instytut Badań Systemowych PAN,
- Instytut Biocybernetyki i Inżynierii Biomedycznej PAN im. M. Nałęcz,
- Instytut Informatyki Teoretycznej i Stosowanej PAN,
- Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego PAN,
- Instytut Podstaw Informatyki PAN,
- Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN,

nazywane dalej Jednostkami Prowadzącymi (art. 198 ust. 5 Ustawy), we współpracy z:

- Naukową i Akademicką Siecią Komputerową – Państwowym Instytutem Badawczym,  
nazywaną dalej Jednostką Współpracującą (art. 198 ust. 6 Ustawy).

Wszystkie powyższe jednostki są dalej określane łącznie jako Jednostki Uczestniczące (w prowadzeniu Szkoły).

## § 2

1. Szkoła Doktorska została utworzona na podstawie Umowy, która zawiera między innymi szczegółowy podział zadań związanych z jej prowadzeniem (art. 198 ust. 5,6 Ustawy) oraz sposób jej finansowania.

2. Jednostką Koordynującą, upoważnioną, między innymi, do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Jednostek Prowadzących, jest Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN.

3. Kształcenie doktorantów może być prowadzone we współpracy z innym podmiotem, w szczególności przedsiębiorcą lub zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową.

## § 3

Szkołą Doktorską TIB PAN kieruje Kierownik Szkoły, zwany dalej Kierownikiem, powołany przez Radę Dyrektorów Jednostek Uczestniczących na wniosek Dyrektora Jednostki Koordynującej.

## REKRUTACJA DOKTORANTÓW

### § 4

Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej.

### § 5

1. Do Szkoły Doktorskiej TIB PAN może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo osoba, o której mowa w art. 186 ust. 2 Ustawy.

2. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej TIB PAN odbywa się w drodze konkursu, zgodnie z Zasadami Rekrutacji, stanowiącymi odrębny dokument.

3. Zasady Rekrutacji oraz Program Kształcenia podaje się po raz pierwszy do wiadomości publicznej do dnia 31 maja 2019 r. W późniejszych latach, Zasady, o których mowa w ust. 2, oraz Program Kształcenia, o którym mowa w §7 ust.1 Szkoła Doktorska TIB PAN udostępnia do wiadomości publicznej nie później niż 5 miesięcy przed rozpoczęciem rekrutacji.

4. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej TIB PAN następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.

5. Przyjęty doktorant przypisywany jest do jednej z Jednostek Uczestniczących, w której będzie prowadził badania. Zasady przypisywania są określone w Umowie oraz w Zasadach Rekrutacji.

6. Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej TIB PAN następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej w imieniu Jednostek Prowadzących przez Dyrektora Jednostki Koordynującej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

7. Wyniki rekrutacji do Szkoły Doktorskiej są jawne.

## **ORGANIZACJA I PRZEBIEG KSZTAŁCENIA**

### **§ 6**

1. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej, po wpisaniu na listę doktorantów, rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania przed Radą Szkoły.

2. Kształcenie doktorantów trwa 8 semestrów.

### **§ 7**

1. Kształcenie jest prowadzone na podstawie Programu Kształcenia oraz indywidualnego planu badawczego.

2. Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje indywidualny plan badawczy, zawierający, w szczególności, harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej oraz termin złożenia rozprawy doktorskiej i przedstawia go Radzie Naukowej wybranej Jednostki Prowadzącej w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia. W przypadku, gdy był wyznaczony promotor pomocniczy plan jest przedstawiany po zaopiniowaniu także przez tego promotora.

### **§ 8**

1. Projekt Programu Kształcenia opracowuje Rada Szkoły. Na podstawie tego projektu Program Kształcenia ustalają Rady Naukowe Jednostek Prowadzących.

2. Ustalenie Programu Kształcenia wymaga zasięgnięcia opinii samorządu doktorantów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu 30 dni, wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.

3. Program Kształcenia obejmuje między innymi:

- a) Uczestnictwo w zajęciach obowiązkowych i obieralnych.
- b) Udział w pracach naukowo-badawczych jednostki, do której doktorant jest przypisany.
- c) Czynności przewidziane w indywidualnym programie kształcenia.

### **§ 9**

*Sposób wyznaczania i zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego*

1. Rada Szkoły wyznacza doktorantowi promotora (promotorów), w razie potrzeby także promotora pomocniczego, w terminie 3 miesięcy po rozpoczęciu przez doktoranta studiów w Szkole.

2. Decyzja, o której mowa w ust.1, podejmowana jest na podstawie następujących dokumentów:

- 1) wniosku doktoranta zawierającego propozycję osoby promotora (promotorów) albo promotora i promotora pomocniczego,
- 2) zgody promotora (promotorów) albo promotora i promotora pomocniczego na podjęcie się tych funkcji wraz z oświadczeniem, że spełniają warunki konieczne do sprawowania tej funkcji określone w Art. 190 ust. 4, 5 i 6 Ustawy,
- 3) oświadczenia doktoranta, promotora (promotorów) promotorów albo promotora i promotora pomocniczego zawierającego podanie tematyki proponowanej rozprawy doktorskiej przedstawionej podczas procedury rekrutacyjnej oraz określenie dyscypliny naukowej, w której ma być nadany stopień doktora.

3. Doktorant może wnioskować do Rady Szkoły o dokonanie zmiany promotora, a także promotora pomocniczego. Wnioski w tych sprawach muszą zawierać uzasadnienie uwzględniające merytoryczne uwarunkowania realizowanej tematyki rozprawy doktorskiej.

## **§ 10**

### *Sposób dokumentowania przebiegu kształcenia*

1. Doktorant ma obowiązek składania rocznego Sprawozdania z przebiegu swojej pracy. Sprawozdanie powinno obejmować m.in.:

- 1) realizację przyjętego Programu Kształcenia w ramach Szkoły;
- 2) merytoryczny opis postępów realizacji rozprawy doktorskiej w odniesieniu do przyjętego harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej;
- 3) wykaz opracowanych publikacji;
- 4) udział w działalności dydaktycznej, w szczególności w ramach działalności Jednostek Uczestniczących;
- 5) informację na temat udziału w konferencjach naukowych oraz międzynarodowych szkołach tematycznych;
- 6) informację o stażach naukowych w ośrodkach krajowych i zagranicznych;
- 7) inne osiągnięcia mogące mieć znaczenie dla oceny doktoranta, w szczególności uzyskane granty i złożone wnioski grantowe, patenty oraz zgłoszenia patentowe w Urzędzie Patentowym, wdrożenia.

2. Na koniec każdego roku akademickiego doktorant zobowiązany jest do przedstawienia Kierownikowi Szkoły Doktorskiej i promotorowi pozytywnych zaliczeń obowiązujących go zajęć dydaktycznych, w których uczestniczył w ramach indywidualnego programu kształcenia, w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Ustawie i rozporządzeniach MNiSW.

- 1) Zaliczenia zajęć w szkole doktorskiej oraz egzaminy wstępne i doktorskie oceniane są według następującej skali: ocena niedostateczna (2), ocena dostateczna (3), ocena dość dobra (3,5), ocena dobra (4), ocena ponad dobra (4,5), ocena bardzo dobra (5).
- 2) Za zaliczenie zajęć w szkole doktorskiej uznawane jest także zaliczenie określone przez prowadzącego zajęcia lub przynajmniej jednego promotora bez podawania oceny, o której mowa w ust. 2 pkt. 1). W tym przypadku stosuje się terminologię: zaliczone i niezaliczone.

3. Roczne Sprawozdanie doktoranta podlega ocenie promotora i zatwierdzeniu przez Koordynatora Lokalnego.

4. Realizacja indywidualnego planu badawczego doktoranta podlega ocenie śródkresowej w połowie okresu kształcenia w Szkole.

- 1) Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym. Wynik oceny wraz z uzasadnieniem jest jawny.
- 2) Ocena śródkresowa jest przeprowadzana przez Komisję Oceny Śródkresowej powoływaną przez Radę Szkoły na wniosek Kierownika Szkoły. W skład każdej Komisji Śródkresowej wchodzi 3 osoby posiadające stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowawana jest rozprawa doktorska, w tym jedna osoba zatrudniona poza podmiotami prowadzącymi Szkołę Doktorską. Promotor i promotor pomocniczy nie mogą być członkami Komisji Oceny Śródkresowej.
- 3) Ocena śródkresowa odbywa się w oparciu o dokumentację złożoną w ramach rocznych sprawozdań wymienionych w § 10 ust.1 i ust.2 oraz przebieg seminarium, podczas którego uczestnik prezentuje swoje osiągnięcia w obecności członków Komisji. W celu przeprowadzenia oceny Komisja Oceny Śródkresowej może poprosić doktoranta o dodatkowe materiały i wyjaśnienia.

## § 11

1. Skreślenie doktoranta z listy doktorantów następuje w przypadku:

- 1) negatywnego wyniku oceny śródkresowej;
- 2) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym;
- 3) rezygnacji z kształcenia.

2. Doktorant może być skreślony z listy doktorantów na uzgodniony wniosek Kierownika Szkoły i promotora doktoranta w przypadku:

- 1) niezadowolającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
- 2) niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w § 15.

3. Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej w imieniu Jednostek Prowadzących przez Dyrektora Jednostki Koordynującej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

## § 12

1. Łączna liczba punktów wymaganych dla ukończenia Szkoły Doktorskiej TIB PAN wynosi 240 punktów kredytowych (PK) odpowiadających ETCS, z czego 62 PK musi zostać zrealizowane na podstawie zajęć dydaktycznych, a pozostała część przypada na realizację indywidualnego planu badawczego. Jeden punkt PK odpowiada 30 h pracy doktoranta (15 h zajęć + 15 h zajęć pracy własnej w przypadku zajęć dydaktycznych lub 30 h w przypadku realizacji planu badawczego).

2. Sposób weryfikacji wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych zdobytych na zajęciach dydaktycznych ustala prowadzący zajęcia.

3. Dopuszcza się zaliczenie przez Kierownika Szkoły na wniosek doktoranta, poparty przez promotora, punktów ECTS zdobytych uprzednio przez doktoranta oraz punktów PK

przyznanych za uczestnictwo w szkołach letnich i konferencjach (1 PK=1 ETCS), mających związek z jego tematyką badawczą.

### § 13

1. Kształcenie doktoranta kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
2. Termin złożenia rozprawy doktorskiej, określony w indywidualnym planie badawczym, może być przedłużony, nie dłużej jednak niż o 2 lata, na zasadach określonych w ust. 3.
3. Decyzję o przedłużeniu terminu złożenia rozprawy doktorskiej podejmuje Rada Szkoły na uzasadniony wniosek doktoranta, pozytywnie zaopiniowany przez promotora lub promotorów oraz przez Kierownika Szkoły. Decyzja o przedłużeniu podejmowana jest na podstawie oceny wyników naukowych doktoranta, wyników realizacji indywidualnego planu badawczego i programu kształcenia Szkoły.
4. Kształcenie, na wniosek doktoranta, jest zawieszane przez Kierownika Szkoły na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

### § 14

1. W przypadku zaprzestania kształcenia doktorantów w danej dyscyplinie, Jednostki Prowadzące Szkołę Doktorską TIB PAN oraz Jednostka Współpracująca zapewniają doktorantom przygotowującym w tej dyscyplinie rozprawę doktorską możliwość kontynuowania kształcenia w innej szkole doktorskiej w tej dyscyplinie.
2. W przypadku braku szkoły doktorskiej prowadzącej kształcenie w danej dyscyplinie, Jednostka Prowadząca Szkołę Doktorską lub Jednostka Współpracująca, do której dany doktorant jest przypisany, pokrywa doktorantowi, który utracił możliwość ukończenia kształcenia, koszty postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

## **PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW**

### § 15

1. Doktorant jest obowiązany postępować zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej.
2. Doktorant jest obowiązany do realizacji programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego, w szczególności jest obowiązany do:
  - 1) Systematycznej pracy naukowej związanej z terminowym opracowaniem rozprawy doktorskiej, zgodnie z harmonogramem określonym w indywidualnym planie badawczym.
  - 2) Aktywnego udziału w zebraniach naukowych, konferencjach, zajęciach i kursach wskazanych przez promotora.
  - 3) Składania w terminach wyznaczonych przez niniejszy Regulamin sprawozdań z przebiegu swojej pracy nad rozprawą doktorską i referowania etapów pracy na seminariach.
  - 4) Składania sprawozdań na wniosek Rady Szkoły lub promotora.

## § 16

Doktorantowi przysługuje prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni w roku. Terminy tych przerw doktorant uzgadnia z promotorem.

## § 17

Sekretariat Szkoły Doktorskiej wydaje doktorantowi legitymację doktoranta.

## § 18

1. Za kształcenie doktorantów nie pobiera się opłat.
2. Doktorant nieposiadający stopnia doktora otrzymuje stypendium doktoranckie.
3. Łączny okres otrzymywania stypendium doktoranckiego nie może przekroczyć 4 lat.
4. Do okresu, o którym mowa w ust. 3, nie wlicza się okresu zawieszenia oraz okresu kształcenia w Szkole Doktorskiej w przypadku, o którym mowa w art. 206 ust. 2 Ustawy.
5. Wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego wynosi co najmniej:
  - 1) 37% wynagrodzenia profesora – do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa;
  - 2) 57% wynagrodzenia profesora – po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa.
6. Wysokość stypendium może być zwiększona w zależności od osiągnięć doktoranta. Zwiększenie stypendium możliwe jest po przedstawieniu przez doktoranta sprawozdania z postępu badań i kształcenia po każdym zakończonym roku studiów. Decyzję o zwiększeniu wysokości stypendium na okres jednego roku podejmuje Dyrektor Jednostki Prowadzącej lub Współpracującej, do której przypisany jest doktorant, na wniosek promotora, z uwzględnieniem możliwości finansowania przez tę Jednostkę zwiększonego stypendium.
7. W okresie zawieszenia kształcenia do ustalenia wysokości stypendium doktoranckiego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustalania zasiłku macierzyńskiego, z tym że przez podstawę wymiaru zasiłku rozumie się wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego, o której mowa w ust. 5, przysługującego w dniu złożenia wniosku o zawieszenie.
8. Doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, otrzymuje stypendium doktoranckie w wysokości zwiększonej o 30% kwoty wskazanej w ust. 5 pkt 1. Doktorant zwraca się z wnioskiem w sprawie zwiększenia stypendium do Dyrektora Jednostki Prowadzącej, do której został przypisany, przedstawiając odpowiednie orzeczenie o niepełnosprawności.
9. Doktorant, który złożył rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w programie kształcenia, otrzymuje stypendium

doktoranckie do dnia, w którym upływa termin ukończenia kształcenia, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy. Przepis ust. 3 stosuje się.

10. Stypendia doktoranckie wypłacane są miesięcznie z góry począwszy od 1-go miesiąca następującego po przyjęciu do Szkoły Doktorskiej oraz spełnieniu warunków formalnych: wskazaniu numeru konta bankowego i złożeniu oświadczenia o niepobieraniu stypendium doktorskiego w innej jednostce.

11. Doktorant nie może być zatrudniony jako nauczyciel akademicki ani pracownik naukowy. Zakaz nie dotyczy zatrudnienia doktoranta:

- 1) w celu realizacji projektu badawczego, o którym mowa w art. 119 ust. 2 pkt 2 i 3 Ustawy;
- 2) po ocenie śródkresowej zakończonej wynikiem pozytywnym, z tym, że w przypadku zatrudnienia w wymiarze przekraczającym połowę pełnego wymiaru czasu pracy, wysokość stypendium wynosi 40% wysokości miesięcznego stypendium, o której mowa w ust.5 pkt. 2;
- 3) któremu nie przysługuje stypendium doktoranckie.

## **§ 19**

Stypendium może być przyznane doktorantowi przez jednostkę samorządu terytorialnego na zasadach określonych zgodnie z art. 96 ust. 2 i 3 Ustawy.

## **§ 20**

Stypendium naukowe może być przyznane doktorantowi przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną na zasadach określonych w art. 97 ust. 2 Ustawy.

## **§ 21**

Jednostka samorządu terytorialnego może przyznać doktorantom ulgi w opłatach za przejazdy publicznymi środkami komunikacji miejskiej.

## **§ 22**

1. Doktoranci kształcący się w Szkole Doktorskiej tworzą samorząd doktorantów.
2. Do samorządu doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 106 i art. 110 ust. 2–9 Ustawy.

## **§ 23**

1. Doktoranci mają prawo zrzeszania się w organizacjach doktorantów w podmiotach prowadzących Szkołę Doktorską.
2. Do organizacji doktorantów oraz stowarzyszeń, które nie zrzeszają innych członków oprócz doktorantów, studentów i pracowników uczelni, stosuje się odpowiednio przepisy art. 111 ust. 2–5 Ustawy.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 24**

1. Regulamin Szkoły Doktorskiej zostanie uchwalony przez Rady Naukowe Jednostek Prowadzących w terminie umożliwiającym jego wejście w życie od dnia 1 października 2019 r. (art. 292, Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające). W późniejszych latach Regulamin Szkoły Doktorskiej uchwalają Rady Naukowe Jednostek Prowadzących co najmniej na 5 miesięcy przed rozpoczęciem roku akademickiego, o którym mowa w art. 66 Ustawy.

2. Regulamin wymaga uzgodnienia z samorządem doktorantów. Jeżeli w ciągu 3 miesięcy od uchwalenia Regulaminu Rada Naukowa Jednostki Prowadzącej i samorząd doktorantów tej Jednostki nie dojdą do porozumienia w sprawie jego treści, regulamin wchodzi w życie na mocy uchwały Rady Naukowej, podjętej większością co najmniej 2/3 głosów jej statutowego składu.

3. Do zmiany Regulaminu stosuje się odpowiednio przepisy ust. 1 i ust. 2.

### **§ 25**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.